

## Zabıta Müdürlüğü

### Çarşamba Belediye Başkanlığı Zabıta Müdürlüğü Kamu Hizmet Standartları Tablosu

| SIRA NO | HİZMETİN ADI   | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER   | HİZMETİN TAMAMLAMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
|---------|--|--|------------------------------------|
| 1       | Ticari araçlara çalışma ruhsatı tanzimi              | 1-Trafik ruhsat Fotokopisi/Noter senedi veya fatura fotokopisi<br>2-Şoförler odası üyelik kayıt belgesi<br>3-Dernek üyelik kayıt belgesi<br>4-Trafik sigorta poliçe fotokopisi<br>5-Nüfus cüzdanı fotokopisi<br>6-Matbu evrak uygunluk belgesi<br>7-Vergi levhası fotokopisi<br>8-Gerçek kişiler için 2 adet resim ve dosya<br>9-Tüzel kişiler için sanayi ve ticaret odası kaydı<br>10-Tüzel kişiler için imza sirküsü<br>11-Tüzel kişiler için işyeri açma ruhsat fotokopisi   | 3 saat                             |
| 2       | Servis araçlarına güzergah izin belgesi tanzimi      | 1-Trafik ruhsat fotokopisi<br>2-Trafik sigorta poliçe fotokopisi<br>3-Aracın vergi levha fotokopisi<br>4-Ehliyet fotokopisi<br>5-Nüfus cüzdanı fotokopisi<br>6-Güzergah başvuru evrakı ve uygunluk belgesi<br>7-Onaylı kaşeli öğrenci veya personel isim listesi<br>8-SRC belgesi<br>9-Psikoteknik belge<br>10-Nüfustan adres bildirimini<br>11-Sabika kaydı<br>12-Naylon kapaklı dosya  | 1 saat                             |
| 3       | Ticari tahsis müracaatı ve belgesi                   | 1-başvuru evrakı<br>2-nüfus cüzdanı fotokopisi<br>3-sürücü belgesi fotokopisi<br>4-sosyal güvenlik kurumu belgesi<br>5-vergi dairesi kaydı<br>6-Adli sicil kaydı<br>7-zabıta ekiplerince tahkikat ikamet araştırma   | 1 saat                             |
| 4       | Ticari Araç Değişikliği                              | 1-Hususiyete Çıkan aracın ruhsat fotokopisi<br>2- Fatura ve noter satış sözleşmesi fotokopisi<br>3- başvuru formu ve uygunluk belgesi<br>4-Eski Çalışma ruhsatı<br>5- Fotoğraf (1 adet)  | 1 saat                             |
| 5       | Dolmuş Taksi Minibüs ve servis araçlarının işlemleri | 1- Dilekçe<br>2-İkametgah<br>3- noter onaylı araç satış sözleşmesi<br>4- Nüfus Cüzdanı Örneği<br>5- Araca ait trafik ruhsat Fotokopisi<br>6- Servis araçlara uygunluk belgesi<br>7- Servis araçlarının İşletme Müracaat işlem formu<br>8-Araç Şoförü ve yardımcı Şoför bildirim formu<br>9-servis araçlarını inceleme başvuru formu<br>10-Trafik tescil şube Müdürlüğünden belge<br>11-Servis aracına uygunluk tespit belgesi<br>12-Toplu servis taşımacılar yardımlaşma ve dayanışma derneği üyelik yazısı<br>13-Adli sicil kaydı | 50 dakika                          |

|   |  |           |          |
|---|--|-----------|----------|
| 6 | Rayiç çarşambadan diğler illere km ve ücret fiyatı | 1-dilekçe | 5 dakika |
|---|--|-----------|----------|

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde hizmetin belirtilen sürede tamamlanması durumunda ilk müracaat yerini yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :

İsim :Fadime PARLAK  
Unvan :Zabıta Memuru  
Adres :Çarşamba Belediyesi  
Tel :03628334684/203  
Faks :0362 8334687

İkinci Müracaat Yeri:

İsim : Murat YILMAZ  
Unvan :Zabıta Müdürü  
Adres :Çarşamba Belediyesi  
Tel :03628334684/234  
Faks :03628334687